

Кировское областное государственное образовательное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,- школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, г. Сосновка Вятскополянского района Кировской области

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 30.08. 2011 г.

Утверждаю:
Директор школы-интерната
Трусова Т.Ф.

Приказ № 132
от 30.08. 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о школьной логопедической службе

ПОЛОЖЕНИЕ о логопедической службе составлено на основании инструктивно-методического письма Республиканского института повышения квалификации работников образования, г. Москва, 1996 г.(издание осуществлено по заказу Министерства образования РФ) «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе»; Письма Министерства образования Российской Федерации от 14 декабря 2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Логопедическая служба (далее по тексту – Служба) – одно из структурных подразделений школы.

1.2. Логопедическая служба является необходимым компонентом системы общешкольного образования, обеспечивающая развитие личностного и интеллектуального потенциала воспитанников школы-интерната.

1.3. Деятельность службы направлена на оказание помощи воспитанникам в преодолении разного рода речевых дефектов, а также на содействие развитию психических процессов, необходимых для овладения учебными навыками.

1.3. Важнейшим условием эффективности работы Службы является взаимодействие логопеда с учителями и воспитателями в решение речевых проблем воспитанников.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

1.5. Цели и задачи Службы могут реализовываться одним штатным сотрудником, имеющим соответствующее образование. Если к работе в службе привлекаются несколько специалистов, директором школы назначается Руководитель службы, а все обязанности по логопедическому сопровождению воспитанников школы-интерната распределяются между ее сотрудниками.

1.6. Сотрудник службы - учитель-логопед должен знать: возрастную и специальную педагогику и психологию; анатомио-физиологические и клинические основы дефектологии; методы и приёмы предупреждения и исправления речевых нарушений у учащихся. Квалификация учителя-логопеда подтверждается дипломом учебного заведения.

1.7. Служба может пользоваться в установленном порядке всей необходимой учебной, научной, информационной и материально-технической базой школы.

В непосредственном распоряжении Службы находятся закреплённые помещения с мебелью и компьютерной техникой, программным обеспечением, набором диагностического инструментария и другими средствами, необходимыми для полноценного выполнения своих функций.

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2.1. ЦЕЛЬ РАБОТЫ СЛУЖБЫ

Основная цель Службы – оказание логопедической помощи учащимся школы, имеющим различные нарушения устной и письменной речи.

2.2. ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.2.1. Диагностика уровня актуального развития ребенка и выявление речевых нарушений.

2.2.2. Обеспечение индивидуального и дифференцированного подхода к каждому ребёнку.

2.2.3. Коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся.

2.2.4. Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении воспитанниками общеобразовательных программ.

2.2.5. Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей.

2.2.6. Консультирование учителей и воспитателей по вопросам оказания логопедической помощи воспитанникам.

2.3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ

2.3.1. Аналитико-диагностическая деятельность:

- комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи учащихся;

- сбор и анализ анамнестических данных;

- психолого-педагогическое изучение детей;

- дифференциальная диагностика речевых расстройств;

- обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции;

- комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных;

- составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий;

- подготовка необходимой документации для участия в работе школьного психолого-медико-педагогического консилиума.

2.3.2. Пропаганда логопедических знаний – повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомлённости воспитателей о задачах и специфике логопедической коррекционной работе и мероприятиях по повышению успеваемости учащихся, имеющих нарушения речи.

Осуществляется через педагогические советы, методические объединения, индивидуальные и групповые консультации, беседы, семинары, открытые занятия.

2.3.3. Профилактическая работа – целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей и воспитателей:

- по выявлению детей группы риска (стрессовые факторы, уровень психического и соматического здоровья детей могут отрицательно сказаться на их речевом развитии);

- по предупреждению и преодолению вторичных расстройств у детей, обусловленным первичным речевым дефектом;

- по охране нервно-психического здоровья детей;
- по адаптации детей к школе;
- по созданию благоприятного эмоционально- психологического климата в педагогическом и ученическом коллективах.

Осуществляется в форме выступлений на методических объединениях учителей, консультаций по коррекции речи учащихся, индивидуальных и подгрупповых занятий с учащимися.

2.3.4. Коррекционно-развивающая работа – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях. Осуществляется в форме индивидуальных, групповых (4-6 чел.), подгрупповых (2-3 чел.) логопедических занятий.

2.3.5. Методическая работа направлена на:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и воспитателей в решении задач по преодолению недоразвития речи у учащихся;
- повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса.

Работа включает в себя:

- разработку методических рекомендаций для логопедов, учителей и воспитателей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования;
- изучение и обобщение передового опыта;
- обмен опытом;
- поиск наилучших средств коррекции речи детей;
- изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала.

Учитель-логопед принимает участие в работе педагогических советов, педагогических конференций, методических объединений учителей и логопедов, проводит теоретические, практико-ориентированные семинары, открытые логопедические занятия, посещает уроки русского языка, чтения и развития речи.

2.3.6. Консультативная работа – консультирование администрации, педагогов, воспитателей по проблемам обучения и воспитания детей, имеющих речевые нарушения. Осуществляется в форме индивидуальных, групповых консультаций, бесед, открытых уроков, семинаров.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА СЛУЖБЫ

3.1. На логопедические занятия зачисляются учащиеся, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи; фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения - фонетический дефект; заикание; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению программного материала (дети с общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

Приём обучающихся с фонетическими нарушениями проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

По мере выпуска учащихся с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи набираются новые группы.

3.2. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопедические занятия проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Все дети с выявленными недостатками речи регистрируются в списке для последующего распределения по группам в зависимости от речевого дефекта.

На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.3. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия. В группы подбираются дети с однородной структурой дефекта. Допускается комплектование групп из учащихся разных классов. Комплекуются группы или подгруппы (группы с наполняемостью 2-3 чел.) учащихся с первичной речевой патологией со следующей наполняемостью:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им – 3-4 чел.;
- с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им – 4-5 чел.;
- с фонетико-фонематическим (ФФН) или фонематическим (ФН) недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им – 5-6 чел.;
- с недостатками произношения – 6-7 чел.;
- заикающихся детей – 3-4 чел.

Группы обучающихся первых классов комплектуются отдельно, в зависимости от продолжительности обучения детей в начальном звене общеобразовательной школы.

Индивидуальные занятия проводятся с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи: ОНР 2 уровня; нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата (ринолалия, дизартрия). По мере формирования произносительных навыков у этих детей, их целесообразно включать в состав соответствующих групп.

3.4. Периодичность и продолжительность логопедических занятий зависит от режима работы учреждения и определяется тяжестью речевого дефекта. Коррекционно-развивающая логопедическая работа с каждой группой детей проводится:

- общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные им – не менее 3 раз в неделю;
- ФФН и ФН; нарушения чтения и письма, обусловленные ими – 2-3 раза в неделю;
- с группой заикающихся - 3 раза в неделю;
- фонетический дефект – 1-2 раза в неделю;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи – не менее 3 раз в неделю.

Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой – 40 мин.; с группой меньшей наполняемостью (подгруппой) – 25-30 мин.; индивидуальных занятий с каждым ребёнком – 20 минут.

3.5. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей с ФФН и нарушением чтения и письма, обусловленным фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, примерно 4-9 месяцев; срок коррекционно-

развивающего обучения детей с ОНР и нарушением чтения и письма, обусловленным общим недоразвитием речи – примерно 1,5-2 года.

3.6 В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей; даёт рекомендации обучающимся, оформляет необходимую документацию.

3.7. Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями учитель-логопед может использовать для того, чтобы: сопровождать детей, проверить письменные работы, подготовить наглядный материал.

РАЗДЕЛ VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА СЛУЖБЫ

4.1. ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА СЛУЖБЫ

Учитель-логопед обязан:

4.1.1. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности.

4.1.2. Препятствовать проведению диагностической, коррекционной и других видов логопедической работы лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

4.1.3. Нести ответственность за своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, правильное комплектование групп с учётом структуры речевого дефекта, а также за организацию коррекционно-развивающего обучения.

4.1.4. Вести необходимую документацию, предусмотренную настоящим Положением.

4.1.5. Обеспечивать уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта.

4.1.6. Выполнять распоряжения администрации школы, управления образования, если эти распоряжения не находятся в противоречии с настоящим Положением и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.

4.1.7. Обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в период проведения логопедических занятий.

4.2. ПРАВА УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА СЛУЖБЫ

Учитель-логопед имеет право:

4.2.1. Определять приоритетные направления работы с учётом конкретных условий учебно-воспитательного учреждения.

4.2.2. Формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ.

4.2.3. Знакомиться с документацией учебно-воспитательного учреждения.

4.2.4. Повышать квалификацию.

4.2.5. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации.

4.2.6. Участвовать в педсоветах, методических объединениях, производственных совещаниях на уровне школы.

4.3. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА СЛУЖБЫ

4.3.1. Перспективный план работы логопеда на год, утвержденный директором школы.

4.3.2. Список воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

4.3.3. Речевые карты на каждого воспитанника с речевыми нарушениями, зачисленного на логопедические занятия.

4.3.3. Расписание логопедических занятий.

4.3.5. Журнал учёта посещаемости и занятий с учащимися.

4.3.6. Рабочие тетради.

4.3.7. Аналитический отчет о работе логопеда за год.

4.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА СЛУЖБЫ

4.4.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель-логопед несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время индивидуальных и групповых консультаций и иных психолого-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся во время их проведения.

4.4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей учитель-логопед несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.4.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка учитель-логопед может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.